

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЯСНОГОРСКИЙ РАЙОН  
УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ**

**ПРИКАЗ**

от 20.11.2020 г.

№ 270

**О внесении изменений в приказ от 02.11.2020 №259  
«О подготовке и проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2020/2021 учебном году в Ясногорском районе**

На основании письма министерства образования Тульской области, в целях предупреждения распространения сезонной вирусной заболеваемости (в том числе Covid-19) **приказываю:**

1. Внести в приказ управления по образованию и социальным вопросам администрации муниципального образования Ясногорский район от 02.11.2020 №259 следующие изменения:

1.1. П. 2 изложить в следующей редакции:

Утвердить:

- состав оргкомитета для обеспечения условий при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2);
- состав жюри по предметам для проверки и оценивания результатов выполнения олимпиадных заданий (Приложение 3);
- **определить местом проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников образовательные организации, в которых обучаются участники муниципального этапа.**

1.2. П.5.1 изложить в следующей редакции:

Обеспечить:

- информирование обучающихся о календаре мероприятий муниципального этапа олимпиады;
- участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в соответствии с установленной квотой;
- **явку учителей-членов жюри на следующий рабочий день после проведения олимпиады по предмету в МОУ «ЦО №1» г. Ясногорска (каб. 14) в 10.00 часов;**
- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады (Приложение № 5).

1.3 П. 5.2, 5.3 отменить.

1.4 П. 8 изложить в следующей редакции:

**Ответственные лица за проведение олимпиады в образовательных организациях, получают задания по электронной почте не позднее 9.00 часов дня проведения олимпиады. В день**

проведения олимпиады распечатывают задания по количеству участников, кодируют работы и раздают участникам.

По окончании времени проведения олимпиады по каждому предмету ответственные лица в образовательных организациях, расположенных на территории города, собирают работы участников и доставляют их в управление по образованию и социальным вопросам (каб. 4) не позднее 40 минут с момента окончания Олимпиады; в образовательных организациях, расположенных на сельских территориях собирают работы участников, сканируют их в формате PDF и направляют сканы работ на электронный адрес: [codso.yasn@tularegion.org](mailto:codso.yasn@tularegion.org). Каждая работа сканируется целым документом.

2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления  
по образованию и социальным вопросам



А.А. Терехов