Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ревякинская средняя школа»
Ясногорского района Тульской области

УТВЕРЖДАЮ
(приказ от 01.09.2015 № 58 / 20)
Директор МОУ «Ревякинская средняя школа»:
_____ Ю.В. Истратова

Положение
о профильном обучении учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Ревякинская средняя школа» Ясногорского района Тульской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ Минобразования РФ от 18 июля 2002 г. N 2783), Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Ревякинская средняя школа» Ясногорского района Тульской области.

1.2. Профильное обучение нацелено на удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей обучающихся, ориентированных на продолжение образования по избранному профилю (направлению).

1.3. Классы с профильным обучением открываются по инициативе общеобразовательного учреждения по согласованию с учредителем.

1.4. Классы с профильным обучением открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.5. Классы с профильным обучением организуются на уровне среднего общего образования (для учащихся 10 - 11 классов).

1.6. Классы с профильным обучением обеспечивают:
- непрерывность общего и профессионального образования;
- углубленную подготовку по профильным дисциплинам;
- раннюю профилизацию;
- условия для развития и наращивания творческого потенциала;
- овладение навыками самостоятельной и научной работы.

2. Порядок приема и выпуска учащихся классов с профильным обучением

2.1. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.2. При комплектовании классов с профильным обучением безусловным остается выполнение требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования.

2.3. Комплектование классов с профильным обучением осуществляется на принципах гуманности, объективности, открытости.

2.4. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников основной школы, успешно сдавших экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору, на основании личного заявления с указанием выбранного профиля и аттестата об основном общем образовании.

2.5. Преимущественным правом поступления в классы с профильным обучением пользуются:

- выпускники основной школы, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
- победители по соответствующим профильным предметам районных, региональных и федеральных олимпиад;
- обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов" (за успехи в изучении профильных предметов);
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- выпускники основной школы, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

2.6. При поступлении в классы с профильным обучением учащиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательном учреждении.

2.7. При зачислении в классы с профильным обучением обращается внимание на состояние здоровья учащегося и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

2.8. При наличии вакантных мест прием в классы с профильным обучением может производиться дополнительно в течение учебного года.

2.9. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы при их наличии в школе. Перевод осуществляется решением педагогического совета.

2.10. По окончании комплектования классов с профильным обучением издается приказ директора общеобразовательного учреждения о зачислении учащихся на выбранный профиль.

2.11. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам производится не менее одного раза в учебном году.

2.12. Итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников и в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Профили обучения формируются общеобразовательным учреждением самостоятельно до начала учебного года в соответствии с имеющимися возможностями и образовательными запросами учащихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы.

3.3. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющий учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. На изучение профилирующих дисциплин выделяется до 50% всего учебного времени.

3.4. Классы с профильным обучением работают по образовательным программам, включающим:

- обязательный базовый компонент образования;
- региональный компонент;
- профильные дисциплины;
- элективные курсы (предметы).

3.5. Образовательные программы разрабатываются общеобразовательным учреждением самостоятельно, принимаются на педагогическом совете, утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

3.6. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению.

3.7. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

3.8. Для проведения занятий по профилирующим предметам класс может делиться на 2 подгруппы при соответствующей наполняемости класса.

3.9. Учебно-воспитательный процесс в классах с профильным обучением предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоуправления. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение кружковых занятий, олимпиад, конкурсов и т.д.).

4. Управление классами с профильным обучением

4.1. Управление классами с профильным обучением проводится в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения.

4.2. Директор общеобразовательного учреждения обеспечивает создание условий, необходимых для функционирования классов с профильным обучением, осуществляет контроль за их работой.

4.3. Заместитель директора по учебно-методической работе оказывает научно-методическую помощь учителям, анализирует результаты обучения в классах с профильным обучением, осуществляет контроль за их работой.

4.4. Учителя, работающие в классах с профильным обучением, обеспечивают качественное обучение учащихся по профильным программам, создают условия для развития творческих способностей учащихся через использование передовых педагогических технологий, активных форм и методов обучения.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор профильных предметов;
- выбор элективных учебных предметов, курсов;
- выбор формы итоговой аттестации;
- сбор «портфеля» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы (группы) общеобразовательного учреждения.

5.2. Учащийся обязан:
- посещать элективные курсы, учебные предметы;
- по завершению элективных курсов получить зачет.

5.3. Учитель-предметник имеет право на:
- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

5.4. Учитель-предметник обязан:
- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным предметам, курсам.

6. Оценка образовательных результатов учащихся

6.1. По окончании элективных учебных предметов, курсов каждый обучающийся должен получить зачет в форме, предложенной учителем (устный зачет, проект, творческая работа, отчет и др.).

6.2. Для элективных учебных предметов, курсов предусмотрена шкала фиксации результатов промежуточной аттестации «зачтено» - «не зачтено».

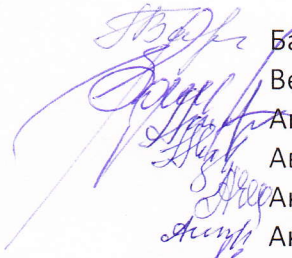
6.3. Выставление текущих отметок не предусмотрено.

7. Учетная документация по профильному обучению

7.1. Педагогом регулярно ведется документация по освоению учащимися содержания программы и посещению занятий элективных учебных предметов, курсов на бумажном и (или) электронном носителях.

7.2. Записи по освоению учащимися содержания программы и посещению занятий элективных учебных предметов, курсов ведутся в классном журнале по общим правилам его заполнения.

С локальным нормативным актом ознакомлены:



Барникова Валентина Алексеевна.
Веденкина Валентина Алексеевна
Ашакова Татьяна Дмитриевна
Авдеева Татьяна Лаврентьевна
Андрейчук Елена Игоревна
Антонова Ольга Анатольевна
Аристархова Людмила Ивановна
Архиреев Николай Михайлович
Блохнова Вера Валентиновна
Бывших Раиса Ивановна
Гаврикова Ольга Ивановна
Григорова Галина Михайловна
Дагаева Татьяна Ивановна
Карелина Нина Николаевна
Киреева Людмила Юрьевна
Конушкина Лидия Владимировна
Крупина Вера Николаевна
Кузина Галина Николаевна
Кузина Наталья Вячеславовна
Кузнецова Наталья Геннадиевна
Михеева Тамара Николаевна
Наумова Инна Николаевна
Рослова Людмила Николаевна
Рыженкова Лариса Алексеевна
Федотова Мария Николаевна
Харитонова Валентина Александровна
Щербакова Галина Михайловна

Прошнуровано, пронумеровано _____
5 (пять) листа(ов).

Директор МОУ «Ревякинская средняя школа»: _____ Ю.В. Истратова