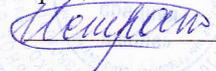


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ревякинская средняя школа»
Ясногорского района Тульской области

УТВЕРЖДАЮ

(приказ от 01.09.2015 № 58 / 20)

Директор МОУ «Ревякинская
средняя школа»:

 Ю.В. Истратова

**Положение о фонде оценочных средств
муниципального общеобразовательного учреждения
«Ревякинская средняя школа»
Ясногорского района Тульской области**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение обеспечивает деятельность по контролю знаний, умений, навыков, компетенций обучающихся по предметам, входящим в основные образовательные программы, реализуемые муниципальным общеобразовательным учреждением «Ревякинская средняя школа» Ясногорского района Тульской области, устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения и хранения фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Фонд оценочных средств является приложением к основной образовательной программе.

1.3. В настоящем Положении используется следующая основная номенклатура терминов (гlossарий):

- Федеральные государственные образовательные стандарты (далее - ФГОС) — совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования в Российской Федерации.
- Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (далее - ФКГОС) — основная часть государственного стандарта общего образования, обязательная для всех государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих основные образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию.
- Фонд оценочных средств (далее — ФОС) — входящий в состав учебно-методического комплекса учебного предмета пакет методических и

контрольных материалов, предназначенных для текущего и в ходе промежуточной аттестации оценивания знаний, умений, навыков, компетенций обучающихся на разных ступенях обучения, измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения, являющийся неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества реализации образовательных программ образовательного учреждения.

- Контрольно-оценочные средства / материалы (далее – КОС / КОМ) – контрольные задания, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися материала учебной дисциплины, модуля, темы.

1.4. Настоящее Положение обязательно в образовательном учреждении для исполнения всеми педагогами, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Цель, задачи создания ФОС, их функции; требования, предъявляемые к ФОС

2.1. Целью создания ФОС учебной дисциплины (учебного предмета, курса, модуля) является инструментарий, позволяющий установить соответствие уровня подготовки обучающегося (на данном этапе обучения) требованиям ФГОС/ФКГОС.

2.2. Задачи создания ФОС по предмету:

- контроль процесса достижения обучающимися уровня сформированности знаний, умений, навыков, компетенций, определенных в ФГОС/ФКГОС по соответствующему предмету (целей реализации образовательной программы, определенных в виде набора соответствующих компетенций);

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков с выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих, корректирующих мероприятий;

2.3. Функции различных ФОС:

2.3.1. ФОС входного оценивания используется для фиксирования начального уровня подготовленности обучающихся и построения индивидуальных траекторий обучения.

2.3.2. ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся.

2.3.3. ФОС промежуточной аттестации обучающихся по предмету, курсу, дисциплине, модулю предназначен для оценки степени достижения

запланированных результатов обучения по завершению изучения предмета, курса, дисциплины, модуля в установленной учебным планом форме.

2.4. ФОС должен соответствовать следующим основным требованиям:

- отражать предметное содержание;
- сочетать различные формы измерений;
- сочетать элементы репродуктивного, частично-поискового и творческого (проблемно-деятельностного) уровней измерительных материалов;
- связывать критерии с планируемыми результатами.

2.5. Должно быть обеспечено соответствие ФОС:

- ФГОС и/или ФГКОС по соответствующему предмету;
- образовательной программе и учебному плану;
- рабочей программе по предмету;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного предмета.

2.6. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Разработка и хранение фонда оценочных средств

3.1. ФОС разрабатываются для каждого класса по каждому предмету, по которому предусмотрено проведение контрольных и проверочных работ.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС / КОМ по учебной дисциплине, курсу, предмету, модулю является преподаватель, по соответствующей дисциплине, курсу, предмету, модулю. Комплект контрольно-оценочных средств и материалов может разрабатываться коллективом авторов под руководством председателя школьного

методического объединения или другого лица, назначенного директором образовательного учреждения.

3.4. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных педагогами-предметниками самостоятельно, а также из доступных оценочных средств других авторов (с учетом соблюдения авторских прав).

3.7. ФОС по отдельному предмету, дисциплине, курсу, модулю может состоять из комплектов КОС, как по отдельным темам, так и по предмету (дисциплине, курсу, модулю) в целом.

3.8. Комплект самостоятельно разработанных педагогом КОС утверждается приказом директора школы в составе основных образовательных программ.

3.9. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается педагогом самостоятельно и доводится до сведения администрации.

3.10. ФОС формируется на бумажном и (или) электронном носителях, хранится у педагога и заместителя директора по учебно-методической работе.

3.11. Печатный и (или) электронный экземпляр комплекта ФОС по учебной дисциплине, курсу, предмету, модулю хранится в составе рабочих программ у учителей.

3.12. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком (разработчиками) заместителю директора по учебно-методической работе для контроля и хранения.

3.13. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных.

4. Формы контроля, критерии оценивания

4.1. *Письменные формы контроля* могут включать: тесты, контрольные (констатирующие) работы, эссе, рефераты, междисциплинарные проекты, деловые/ролевые игры, тренинги и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки в процентах и/или в баллах, уровнях достижений обучающихся.

4.1.1. Тест - форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам предмета (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.)

4.1.2. Контрольная (констатирующая) работа - форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным предметам всех циклов. Контрольная

работа включает средние по трудности, типовые теоретические вопросы из изученного материала.

4.1.3. Эссе - форма контроля, универсальная при формировании общих компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений, на основе изученного или прочитанного материала.

4.1.4. Реферат, творческая работа – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов.

4.1.5. Рабочая тетрадь - дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

4.1.6. Самостоятельная работа - форма контроля, позволяющая оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов из учения в рамках определенного раздела дисциплины.

4.1.7. Практические и лабораторные работы - форма контроля для оценки практических навыков и умений по предмету.

4.2. *Устные формы контроля* осуществляются в индивидуальной и фронтальной формах. Цель устного индивидуального контроля - выявление знаний, умений и навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются в случае неполного ответа, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у учителя возникают проблемы при выставлении отметки.

4.2.1. Устный фронтальный контроль (опрос) - серия логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся педагог ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно фронтальный опрос применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

4.2.2. Устный индивидуальный контроль (опрос, зачёт и др.) - применяется с целью повторения и закрепления обучающимся учебного материала, контроля за усвоением обучающимся учебного материала, умений, компетенций.

4.2.3. Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой результат решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи.

4.3. *Технические формы контроля* осуществляются с привлечением разнообразных технических средств: программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания, автоматизированные системы мониторинга знаний и т.п. Виртуальные лабораторные работы выполняются с помощью обучающих комплексов, позволяющих производить эксперименты с математической (расчетной) моделью, с физической установкой и т.п. Выполнение лабораторной работы заканчивается представлением отчета, который может быть проверен автоматически. В частном случае, результатом выполнения лабораторной работы может быть формальное описание какой-либо системы.

4.4. По каждому оценочному средству в ФОС приводятся критерии оценивания.

5. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования знаний, умений, навыков, компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, предмету, курсу, модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС / ФГКОС.

4.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, навыков.

4.4. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.5. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

4.6. Оценочные материалы могут быть представлены в виде текстовых документов, мультимедийных презентаций и др.

С локальным нормативным актом ознакомлены:

Варв Барникова Валентина Алексеевна.
Варв Веденкина Валентина Алексеевна
Дмитр Ашакова Татьяна Дмитриевна
Лавр Авдеева Татьяна Лаврентьевна
Игор Андрейчук Елена Игоревна
Антон Антонова Ольга Анатольевна
Людм Аристархова Людмила Ивановна
Нико Архиреев Николай Михайлович
Вера Блохнова Вера Валентиновна
Раиса Бывших Раиса Ивановна
Ольга Гаврикова Ольга Ивановна
Галина Григорова Галина Михайловна
Татьяна Дагаева Татьяна Ивановна
Нина Карелина Нина Николаевна
Людм Киреева Людмила Юрьевна
Лидия Конушкина Лидия Владимировна
Вера Крупина Вера Николаевна
Галина Кузина Галина Николаевна
Наталья Кузина Наталья Вячеславовна
Наталья Кузнецова Наталья Геннадиевна
Тамара Михеева Тамара Николаевна
Инна Наумова Инна Николаевна
Людм Рослова Людмила Николаевна
Лариса Рыженкова Лариса Алексеевна
Мария Федотова Мария Николаевна
Валентина Харитоновна Валентина Александровна
Галина Щербакова Галина Михайловна

Прошнуровано, пронумеровано _____ листа(ов).

7 (ссылка)

Директор МОУ «Ревякинская средняя школа»: Ю.В. Истратова

Ю.В. Истратова

